

1日で学ぶ！募集・採用から退職まで！  
～知っておくべき実務と法令・最新情報まで～

# 人事労務管理の基礎実務講座

募集・採用から退職まで、人事労務担当者の業務は膨大であり、そして断片的でなく全体像を把握する事が非常に重要です。例えば、然るべき入社手続を失念したら、入社早々、会社の信頼が損なわれ、正しい説明が出来なければ社員に損害を与えてしまうこともあります。また、個人情報の取扱いを誤れば、会社は重大な過失を問われますし、労働法関連や社会保険関連の法改正や今後の動向なども理解しておかねば、正しい実務や対応は出来ません。そこで、当講座では、採用から退職まで、人事労務担当者が知っておくべき実務と法令を、幅広い内容になりますがまずは全体像を把握する事を目的とし、さらに、重要な事項については掘り下げて分かり易く解説致します。さらに、昨今の法改正や賃金のデジタル払い、加えて、今後の動きなども最新情報で解説していきます。人事労務担当者の業務について理解と認識を深めて頂ける大変内容豊富なセミナーです。是非ご参加下さい。

Zoomライブ講義：令和6年4月25日(木) 10:00～17:00〔講義：6時間 昼休憩：1時間〕  
オンデマンド配信：講義翌々日から2か月！ライブ終了後は、希望日から2か月視聴出来ます。

## 講義内容

- 1 募集・採用
- 2 雇用
  - (1) 全体像と労働条件の明示(4月施行で見直された明示事項(確認))  
パートタイム・有期雇用労働者 (無期転換ルールの改正)
  - (2) 労働契約の締結
  - (3) 就業規則と最低限知っておきたい労働基準法の知識  
※専門業務型・企画業務型裁量労働制の改正
  - (4) 安全衛生の基礎知識と実務
- 3 入社時
  - (1) 提出書類と民法改正による影響
  - (2) 諸手続き  
※社会保険の適用拡大/給与計算に必要な税制改正の知識
- 4 いろいろな異動とそれに伴う手続き(概要)
- 5 離職・退職
  - (1) 退職とは
  - (2) 退職時の手続き
- 6 人事担当者が知っておくべき諸法令や仕組み、最新情報(概要)  
★知っておきたい今後の法改正(動向)
  - ・育児・介護休業法(及び育児休業給付や社会保険料の徴収の見直し)
  - ・仕事と育児・介護の両立支援の充実(育児介護休業法の改正)
  - ・雇用保険の改正、労災保険の改正 など
  - ・最新情報など(概要)
- 7 その他  
外国人を雇用するとき/社員を海外転勤させるとき/書類の保存期間など  
※諸外国との社会保障協定の範囲拡大、活用したい助成金、など  
※最新情報をご提供するため、内容を見直す場合があります。  
※概要表示部分は、時間の関係上、ポイントの提示、レジュメの提示のみになる場合があります。  
※セミナーの進行によっては、順番が前後することもあります。

## 〔講師紹介〕



社会保険労務士法人YWOO 代表  
特定社会保険労務士 渡辺 葉子 先生

## 〔略歴〕

特定社会保険労務士。日本年金学会正会員。  
上級個人情報保護士。  
マイナンバー管理士。人事労務コンサルティング、  
アウトソース受託、  
人事労務担当者の人材育成、高齢者活用、社会保険・  
給与計算の実務・労働者派遣、労務管理、助成金セミナー等、  
民間・公的機関、企業研修等で数多く講師として活躍中。

## 〔主な著書〕

「令和2年改正高齢者雇用の法解説と人事制度の考え方」  
(第一法規)  
「伸びる会社の人事労務Q&A」(税務研究会出版局)  
他、実務専門誌など、執筆・連載多数。

※諸般の事情により、講座が、中止・変更となる場合がございますので予めご了承下さい。

受講料

15,000円(税込)

- ※受講料割引
- ①3人以上の団体申込は、1,000円割引
- ②10人以上の団体申込は、2,000円割引

受講保証

※期間内に受講出来なかった場合は、  
ご相談ください。受講を保証いたします。

お申込み (公財)神奈川県労働福祉協会

お問合せ TEL 045-633-5410  
FAX 045-633-5412

神奈川県労働福祉協会

検索

※お申込みは裏面のFAX受講申込書、  
又は、お申込フォームをご利用下さい。  
詳しくはホームページをご覧ください。



お申込フォーム

## 受講者の声

- ・実務未経験の社労士ですので、採用から退職までの最新情報を知ることができ、とても参考になりました。また、適宜QRコードを貼っていただいている、とても有難いです。
- ・就業規則や社会保険の内容理解につながった。代表的な提出書類と手続きの例は実務に役立つとおもいます。
- ・実務に直結する判断ポイントなどが豊富で大変勉強になった。
- ・説明資料がしっかりしていて、今後の参考書として使用できそう。
- ・今後の改正の動向などを紹介いただいて、とても参考になりました。
- ・労働基準法等のわかりにくい法律をかみくだいて説明してもらえたのが大変役立ちました。

■ 下記の内容をご確認のうえお申込み下さい。

- ① Zoom及びWEBプラットフォームを活用したZoom&オンデマンド講座となります。
- ② 受講申込書にて講座の視聴用及び資料の送付先メールアドレスをお知らせ下さい。
- ③ 受講の詳細は、お申込後に改めてメールにてご案内致します。
- ④ オンデマンド講座の視聴可能期間は、講義翌々日から1ヵ月です。

■ 労働講座情報



@roudoukouza

■ WEBオンデマンド講義の受講について

受講料のお振込、又は、お振込予定日が確認出来ましたら、配信予定日までに、「テキスト・視聴用URL・ID・パスワード」をお送りします。  
尚、講義テキストは、視聴画面にもデータ掲載を致します。

----- ※切取らず、このまま送信して下さい。 -----

R6.4.25人事労務管理基礎実務講座

受講申込書

FAX 045-633-541

申込区分	<input type="checkbox"/> 個人申込 <input type="checkbox"/> 組織から申込		
受講者①	(氏名)	(フリガナ)	
	(Email)		
受講者②	(氏名)	(フリガナ)	
	(Email)		
受講者③	(氏名)	(フリガナ)	
	(Email)		
組織名	※個人でお申込の方は記入不要です。		所属・部署
			業種
連絡先住所 (資料等送付先)	〒		<input type="checkbox"/> 勤務先 <input type="checkbox"/> 自宅
TEL		FAX	※案内を送付して宜しければご記入下さい。
		※組織の方のみ	
割引事項	<input type="checkbox"/> 該当なし <input type="checkbox"/> 3人以上の団体：1,000円割引 <input type="checkbox"/> 10人以上の団体：2,000円割引		

■ 本講座を何でお知りになりましたか？(情報の入手先について)

- |                               |                                |                                 |                                   |                                |                                 |
|-------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|-----------------------------------|--------------------------------|---------------------------------|
| <input type="checkbox"/> 勤務先  | <input type="checkbox"/> 労働組合  | <input type="checkbox"/> 知人     | <input type="checkbox"/> DM       | <input type="checkbox"/> FAX案内 | <input type="checkbox"/> 会報・機関誌 |
| <input type="checkbox"/> メルマガ | <input type="checkbox"/> ネット   | <input type="checkbox"/> ホームページ | <input type="checkbox"/> チラシ (場所) |                                | )                               |
| <input type="checkbox"/> 広報誌  | <input type="checkbox"/> SNS ( |                                 | <input type="checkbox"/> その他 (    |                                | )                               |

※ご提供頂きました個人情報、講座の開催及びご案内に関する業務の範囲内でのみ使用させていただきます。  
また、組織よりご参加の場合、貴組織名を参加実績などの形で、ホームページ等に記載させて頂く場合がございます。